

Allgemeine Geschäftsbedingungen des Ausbildungszentrums Trier

1. Geltungsbereich

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für die Durchführung von offenen Seminaren, Inhouse- Schulungen, Lehrgängen und Trainingsveranstaltungen des Ausbildungszentrums Trier.

Etwas Allgemeine Geschäftsbedingungen des Vertragspartners werden auch dann nicht Vertragsinhalt, wenn ihnen das Ausbildungszentrum widerspricht.

2. Teilnahme

Die Veranstaltungen des Ausbildungszentrums stehen jedem Interessierten offen.

3. Anmeldung

Anmeldungen bitten wir möglichst frühzeitig schriftlich an das Ausbildungszentrum zu richten. Die Anmeldung ist verbindlich, sobald sie vom Veranstalter schriftlich bestätigt wird.

Bei Veranstaltungen mit dem Hinweis „Termin nach Vereinbarung“ erfolgt eine individuelle Terminabsprache mit den angemeldeten Teilnehmern.

Unangemeldetes Erscheinen zu einer Veranstaltung erfolgt auf eigenes Risiko. Ein Recht auf Teilnahme an Veranstaltungen mit begrenzter Teilnehmerzahl besteht nicht. Die Veranstaltungen können nach Absprache auch an zusätzlichen Terminen in Ihrem Hause stattfinden.

4. Zahlungsbedingungen

Die Teilnahmegebühr wird mit Erhalt der Rechnung ohne jeden Abzug fällig. Die Zahlung erfolgt unter Angabe der Rechnungsnummer, des Veranstaltungstermins und des Veranstaltungsortes auf das in der Rechnung genannte Konto des Ausbildungszentrums. Im Verzug sind rückständige Rechnungsbeträge mit 5% Punkten über dem Basiszinssatz nach § 247 BGB zu verzinsen.

Die Teilnahmegebühr versteht sich, wenn nicht ausdrücklich anders ausgewiesen, je Teilnehmer und Veranstaltung sowie zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer.

Für im Veranstaltungsprogramm ausgewiesene Prüfungen werden, sofern nicht ausdrücklich anders genannt, separate Prüfungsgebühren des Ausbildungszentrums oder externer Prüfer (IHK etc.) erhoben. Die Teilnahmegebühr beinhaltet keine Übernachtung.

Der Teilnehmer kann nur mit rechtskräftig festgestellten oder vom Ausbildungszentrum schriftlich anerkannten Ansprüchen aufrechnen. Zur Ausübung eines Zurückbehaltungsrechtes ist der Teilnehmer nur insoweit befugt, als sein Anspruch auf demselben Vertragsverhältnis beruht.

5. Abmeldung

Abmeldungen müssen schriftlich erfolgen. Bitte haben Sie dafür Verständnis, dass bei Abmeldungen die später als 2 Wochen vor Veranstaltungsbeginn beim Ausbildungszentrum eingehen, 50% der Teilnahmegebühr als Stornokosten fällig werden.

Bei Abmeldungen, die später als eine Woche vor Veranstaltungsbeginn beim Ausbildungszentrum eingehen, bei Fernbleiben von der Veranstaltung oder bei Abbruch der Teilnahme, ist die volle Teilnahmegebühr zu entrichten. Dem Teilnehmer steht der Nachweis offen, dass das Ausbildungszentrum aus der Abmeldung kein oder nur ein geringer Schaden entstanden ist.

Die Benennung eines Ersatzteilnehmers ist möglich.

6. Durchführung

Die Veranstaltung wird entsprechend dem veröffentlichten Programminhalt, den geltenden gesetzlichen Bestimmungen und den anerkannten Regeln der Technik durchgeführt.

Das Ausbildungszentrum behält sich den Wechsel von Referenten und /oder eine Verlegung bzw. Änderung im Programmablauf vor, sofern dieses das Veranstaltungsziel nicht grundlegend verändert.

Ein Anspruch auf Veranstaltungsdurchführung durch einen bestimmten Referenten bzw. an einem bestimmten Veranstaltungsort besteht nicht. Bei Inhouse- Schulungen wird der Veranstaltungsort im Vorhinein mit dem Kunden festgelegt.

7. Haftung

Muss eine Veranstaltung aus Gründen, welche das Ausbildungszentrum zu vertreten hat (z.B. Erkrankung des Referenten oder aufgrund zu geringer Teilnehmerzahl) ausfallen, werden die Teilnehmer unverzüglich informiert. Es werden lediglich bezahlte Teilnahmegebühren erstattet. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen. Für Sach- und Vermögensschäden, welche das Ausbildungszentrum zu vertreten hat, haftet es- gleich aus welchem Rechtsgrund- nur insoweit, als ihr Vorsatz und/oder grobe Fahrlässigkeit zur Last fällt.

8. Urheberrechte

Die dem Teilnehmer ausgehändigten Unterlagen sind Urheberrechtlich geschützt. Die Vervielfältigung, Weitergabe oder anderweitige Nutzung der ausgehändigten Unterlagen ist nur mit ausdrücklicher schriftlicher Zustimmung des Ausbildungszentrums gestattet.

9. Erfüllungsort

Erfüllungsort ist der dem Teilnehmer schriftlich mitgeteilte Veranstaltungsort.

10. Datenschutz

Im Hinblick auf die Bestimmungen des Bundesdatenschutzgesetzes weisen wir Sie darauf hin, dass die Speicherung und Nutzung Ihrer personenbezogenen Daten ausschließlich zu dem Zweck erfolgt, Ihnen Prospekte, Programme und Seminarinformationen des Ausbildungszentrums zu übersenden und unser Produktangebot Ihren Bedürfnissen anzupassen. Personenbezogene Daten werden ausschließlich im Sinne, des BDSG genutzt. Sie haben das Recht, der Speicherung und Nutzung Ihrer personenbezogenen Daten jederzeit zu widersprechen.